

Junior Ingenieur*in (m/w/d) Projektsteuerung Hochbau gesucht!



- Essen
- Stuttgart
- Düsseldorf
- Hamburg

Zur Festeinstellung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als Junior Ingenieur*in (m/w/d) für die Projektsteuerung und das Projektmanagement Hochbau an unserem Standort im Herzen der Stuttgarter Innenstadt.

Was wir bieten:

- ✓ Betriebliche Altersvorsorge
- ✓ Patenkonzept für neue Teammitglieder
- ✓ Ein etabliertes Unternehmen mit anspruchsvollen Projekten
- ✓ Ein interdisziplinäres, offenes und hilfsberechtigtes Team
- ✓ Mitarbeiter-Benefits
- ✓ Essensmarken für Restaurants in der Umgebung des Büros
- ✓ Kostenlose Getränke, Snacks und frisches Obst
- ✓ Ein moderner Arbeitsplatz in bester Innenstadtlage mit hervorragender Anbindung an den ÖPNV
- ✓ Aktive Mittagspause

Was Sie mitbringen:

Neben Ihrer Organisationskompetenz zeichnet Sie Ihre Planungs- und Kommunikationsstärke aus. Eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich. Des Weiteren verfügen Sie über:

- Eine abgeschlossene Ausbildung oder Studium, bevorzugt im Bereich Bauingenieurwesen, Immobilienwirtschaft oder Architektur bzw. Wirtschaftsingenieurwesen mit entsprechender Ausrichtung
- Relevante Berufserfahrung in der Projektsteuerung, Bauleitung oder Planung von Hochbauprojekten
- Eigenmotivation und eine hohe Lernbereitschaft sowie ein souveränes Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse und versierter Umgang mit MS Office und Kalkulationsprogrammen (z.B. RIB iTWO)

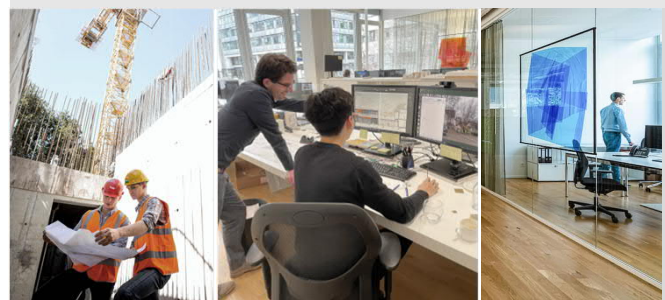
Werden Sie Teil unseres engagierten, internationalen Teams und bewerben Sie sich noch heute.

Was wir gemeinsam erreichen:

Unser Unternehmen basiert maßgeblich auf unseren Mitarbeitern und ihren individuellen Leistungen. Daher suchen wir Persönlichkeiten, die Spaß an ihrer Arbeit haben und die ihre Potenziale weiter entwickeln wollen. Dabei sind Teamgeist und die Fähigkeit zur Selbstführung wichtige Eigenschaften für unseren gemeinsamen Erfolg.

Zu Ihren vielseitigen Aufgaben gehören:

- Unterstützung bei der Klärung der Aufgabenstellung, Erstellung und Koordinierung des Programms für anspruchsvolle und interessante Projekte
- Eigenverantwortliche Übernahme einzelner Handlungs- und Aufgabenbereiche (z. B. Aufstellung und Überwachung von Termin-, Organisations- und Zahlungsplänen)
- Unterstützung bei der Koordinierung der Bearbeitung von Finanzierungs-, Förderungs- und Genehmigungsverfahren
- Unterstützung bei der Koordinierung und Kontrolle der Planungsbeteiligten
- Vertretung der Projektleitung, z.B. in Jour Fixen
- Qualitätssicherung in der Ausführung durch regelmäßige Baustellenbegehungen
- Fortschreibung der Planungsziele und Unterstützung bei der Klärung von Zielkonflikten
- Laufende Information des Bauherrn über den Projektfortschritt und rechtzeitiges Herbeiführen von Entscheidungen



bewerbung@wp-projekt.de

Büro Stuttgart
Königstr. 34
70173 Stuttgart

Ansprechpartnerin
Nicole Weidenmann
Tel.: +49 (0)711 99 33 79 - 73

Homepage
www.wp-projekt.de