



Senior Projektsteuerer*in gesucht!



Stuttgart

Essen

Düsseldorf

Hamburg

Zur Festeinstellung suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als **erfahrenen Projektsteuerer (m/w/d)** an unserem Standort im **Düsseldorfer Medienhafen**.

Was wir bieten:

- ✓ Familiäres Arbeitsklima
- ✓ Individuelles Weiterbildungspotential
- ✓ Regelmäßige interne Schulungen und Weiterbildungen
- ✓ Vielseitige und spannende Projekte
- ✓ Attraktive Vergütung mit zahlreichen Mitarbeiter-Benefits
- ✓ Interdisziplinäre Zusammenarbeit in einem motivierten Team

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Architektur, Bauingenieurwesen oder Baumanagement (Bachelor, Master, Dipl.-Ing.) oder ähnliche Qualifikation
- Mindestens 3-5 Jahre Berufserfahrung in der Planung oder Projektsteuerung
- Ihre Expertise in der Koordination von Projekten haben Sie bereits in komplexen Bauprojekten unter Beweis gestellt
- Sie haben Freude an der innovativen Lösungsfindung
- Organisationstalent, Durchsetzungsvermögen und Kommunikationsstärke
- Flexibilität und Verhandlungsgeschick
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang im Planungs-, Bau- und Werkvertragsrecht (HOAI, BGB, VOB)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, MS Project)

Was wir gemeinsam erreichen:

Unser Unternehmen basiert maßgeblich auf unseren Mitarbeitenden und ihren individuellen Leistungen. Deshalb suchen wir Persönlichkeiten, die Freude an Ihrer Arbeit haben und bestrebt sind, ihre Potenziale weiterzuentwickeln.

In einem offenen und modernen Umfeld mit Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten arbeiten wir als Team zusammen und setzen unser Expertenwissen für unsere Kunden ein.

Zu Ihren vielseitigen Aufgaben gehören:

- Projektsteuerung in Anlehnung an die AHO mit Verantwortung in den Bereichen Termine, Kosten, Qualität
- Klärung der Aufgabenstellung, Erstellung und Koordinierung der Nutzeranforderungen für anspruchsvolle und interessante Bauprojekte
- Eigenverantwortliche Übernahme einzelner Handlungs- und Aufgabenbereiche (z. B. Aufstellung und Überwachung von Termin-, Organisations- und Zahlungsplänen)
- Koordination und Dokumentation
- Abstimmung mit Behörden im Rahmen der Genehmigungsverfahren
- Kontrolle der Planungsbeteiligten und deren Arbeitsergebnisse im Hinblick auf Qualität und Übereinstimmung mit den geschlossenen Verträgen
- Vertretung der Projektleitung, z.B. in Besprechungen
- Qualitätssicherung in der Ausführung durch regelmäßige Baustellenbegehungen
- Fortschreibung der Planungsziele und Unterstützung bei der Klärung von Zielkonflikten
- Laufende Information des Bauherrn über den Projektfortschritt und rechtzeitiges Herbeiführen von Entscheidungen
- Unterstützung bei der Bearbeitung der Akquise neuer Projekte

